



Maandag, 2 september 2019



Beste ouders,

Hopelijk heeft u zorgeloos kunnen genieten van een mooie zomervakantie... Bij het begin van het nieuwe schooljaar wensen we alle leerlingen een fijne start toe en wensen we u te danken voor het vertrouwen dat u in onze school stelt!

Een goede samenwerking tussen school en gezin vraagt echter om duidelijke afspraken. Daarom vragen wij uw aandacht voor onderstaande praktische mededelingen. Kom gerust eens langs bij verdere vragen. Onze deuren staan altijd open!

We zijn alvast heel blij dat we op de school weer lachende en spelende kinderen zien.

Want wat is een school zonder kinderen?

Samen met jullie wil het schoolteam weer het beste van zichzelf geven om er een tof jaar van te maken!

1. Personeelsleden 1 september 2019

Bij het begin van 't nieuwe schooljaar verwelkomen we graag onze nieuwe leerlingen en leerkrachten.

Onze klassen

Onthaalklas:	juf Roxanne – juf Bieke
1ste kleuterklas:	juf Ellen – juf Laura – juf Sandra
2de kleuterklas :	juf Ann – juf Marleen – juf Astrid (vervangt juf Joke die zwanger is)
3de kleuterklas:	juf Rita – juf Kristel – juf Anke
1ste leerjaar:	juf Stefanie – meester Kevin – juf Katrijn
2de leerjaar:	juf Amandine – juf Maité – juf Eshly
3de leerjaar:	juf Katrien – juf Emily – juf Elien
4de leerjaar:	juf Kim – juf Anja – meester Sam
5de leerjaar:	juf Ilse J. (vervangt juf Reinhilde die afwezig is) – juf Ilse
6de leerjaar:	juf Stéphanie – juf Charlene – juf Emma
LO:	juf Chris – juf Berlinde



Algemeen

Directie: mevr. Claudia en mevr. Tine

Secretariaat: mevr. Evy – mevr. Claire – mevr. Annie

Zorgcoördinator: juf Joke – juf Stephanie

Zorgleerkracht: juf Ilse DB. – juf Cindy (vervangt juf Inge die afwezig is) –
juf Rebecca – juf Hannelore – juf Margot – juf Hanne–
meester Bram

Brede school/aanvangsbegeleiding: juf Kristine

Kinderverzorgster: juf Patricia

Preventieadviseur: dhr. Wouter

ICT: dhr. Geert

Onderhoudspersoneel – Toezichtster: juf Joëlle – juf Katleen – juf Peggy – juf Stefanie –
juf Rima – meester Bryan – juf Nadia – juf Anne – juf Rita – Walter

2. Infoavonden

Bij het begin van het schooljaar organiseert elke klas een informatievergadering. Hier kan u kennismaken met de andere ouders van de kinderen van de klas en met de juf of meester.

Wij verwachten dat **alle ouders aanwezig zijn** met, indien nodig, een volwassen tolk die vlot Nederlands praat.

Deze belangrijke avond **is niet bedoeld voor de kinderen**. Zij blijven dan ook thuis zodat er ongestoord vergaderd kan worden. Hieronder geef ik u de juiste data en uren, noteer deze alvast in uw agenda.

- dinsdag 3 september om 19 uur: klassikaal oudercontact kleuters
- maandag 9 september om 19 uur: klassikaal oudercontact 3^{de} en 4^{de} leerjaar
- donderdag 12 september om 19 uur: klassikaal oudercontact 5^{de} + 6^{de} leerjaar
- maandag 16 september om 19 uur: klassikaal oudercontact 1^{ste} + 2^{de} leerjaar

Graag op tijd aanwezig zijn a.u.b.

3. Warme maaltijden

Vanaf maandag 16 september zijn er warme maaltijden voorzien. Het menu kan u vinden op www.sint-jozefsschool.be. Maandag 2 september krijgt u **een bestelbon** mee die u **ten laatste op vrijdag 6 september** terug dient binnen te brengen, ook als u niets bestelt. Bestelbonnen die later als de vermelde datum worden binnengebracht worden niet meer verwerkt of doorgestuurd. We gaan er dan van uit dat uw kindje gedurende die maand boterhammetjes eet.



4. Facturatie en betaling

Maaltijden, uitstappen en andere kosten worden maandelijks gefactureerd. Om uw betalingen zonder problemen te kunnen verwerken, willen we u vragen om **bij de overschrijving steeds het OGM nummer** (combinatie van 12 cijfers die onderaan de rekening naast ‘Mededeling’ staat – zie voorbeeld hieronder) **te vermelden**.

Naam: Gesubsidieerde Vrije Basisschool

Sint-Amandsplein 31
1853 STROMBEEK-BEVER

IBAN: BE10 0682 4894 8204

Mededeling: +++7017104423829++

Opgelet, vanaf dit schooljaar zal je de facturatie via mail ontvangen.

5. Communicatie met de ouders

Vanaf dit schooljaar zal veel communicatie met de ouders van onze leerlingen via mail gebeuren: uitnodigingen voor ouderavonden, brieven, folders, facturen ... Het is dus van groot belang dat het juiste e-mailadres bij onze administratie bekend is. Wanneer het mailadres in de loop der tijd verandert, breng het secretariaat dan zo snel mogelijk op de hoogte.

Alle brieven/documenten kan je ook terugvinden op onze website bij “praktische info – formulieren en documenten of brieven”

6. Openingsuren van de school

Mogen wij vragen de openingsuren van onze school te respecteren.

Alle weekdagen begint de school om **8.30 uur**.

Om praktische en veiligheidsredenen vragen wij dat uw kind(eren) aanwezig is (zijn) op de speelplaats VOOR de bel van 8.30 uur.

Telaatkomers storen de rijen en missen een deel van de les. Dit ook bij de kleuters. Na het belsignaal gaat de poort dicht en melden de kinderen zich samen met de ouders op het secretariaat.

Ook de kinderen van de lagere school melden zich alvorens naar de klas te gaan bij de directie of op het secretariaat, waar nota genomen wordt.



7. Ingang ochtend

Nog even herhalen...

Voor de kinderen die met de auto worden afgezet, is er nog steeds **de kiss-en ridezone** voorzien aan de Grimbergsesteenweg. Je kan deze wel enkel oprijden komende van de kerk of vanuit de Meisestraat en dit van 8 uur tot 8.30 uur.

Aan de schoolpoort vragen we om elke ochtend, vanaf 8 uur afscheid te nemen van uw kinderen buiten aan de schoolpoort (ouders komen niet op of over de speelplaats!)

Het is de bedoeling dat de kinderen zelfstandig verder de speelplaats oplopen. De ouders gaan niet mee met de kinderen.

Versper a.u.b. de doorgang aan de poort niet voor de kinderen.

De schoolpoort wordt na het belsignaal om 8.30 uur afgesloten.

8. Afhalen in de naschoolse opvang

De kleuters en de kinderen van het 1^{ste} en 2^{de} leerjaar kunnen, na schooltijd om 15.30 uur, afgehaald worden in blok 2 via de zwarte poort.

De kinderen van het 3^{de} leerjaar t.e.m. het 6^{de} leerjaar kunnen vanaf 15.30 uur afgehaald worden in blok 3 via de witte poort.

De **studie** voor de kinderen van het 1^{ste} en 2^{de} leerjaar gaat door in blok 2.

Vanaf 16.35 uur, na de studie, gaan de kinderen van het **2^{de} leerjaar** ook naar blok 3.

Vanaf 17.30 uur zijn alle kinderen in blok 2.

9. Verkeersveiligheid voor de school

De straat en het plein voor de school zijn heraangelegd. De werken zijn nog niet helemaal voltooid waardoor het nog niet helemaal verkeersveilig is.

We willen het aantal auto's voor de school graag verminderen en vragen daarom om samen met de kinderen bij voorkeur met de fiets of te voet naar school te komen.

Indien je met de auto komt, raden we je aan 's morgen gebruik te maken van de kiss-en ridezone aan de Grimbergsesteenweg.

Rond de school is er een **zone 30** voorzien, gelieve deze te respecteren. Gelieve ook niet voor de school of op de stoep te parkeren zodat de schoolpoort veilig te bereiken is. **Hou de zone voor de school zo veel mogelijk auto-vrij.**

Mogen we vriendelijk vragen om hier de nodige aandacht aan te besteden.

10. Vergeten spullen brengen we naar 't secretariaat

Wanneer een leerling iets vergeten is thuis, wordt dit door de ouders afgegeven op het secretariaat. De vergeten spullen worden niet meer tijdens de lesuren naar de klassen gebracht. Ze worden alleen tijdens de middagpauze door de klasjuf opgehaald op het secretariaat en aan de kinderen overhandigd.



11. Schooltoelagen wordt schooltoeslag

Vanaf het schooljaar 2019-2020 wordt de schooltoeslag voor het kleuter-, lager en secundair onderwijs automatisch betaald via het Groeipakket.

Ziezo, na deze brok informatie zijn wij klaar om er dit schooljaar met z'n allen in te vliegen.

Aan allen een heel fijn schooljaar toegewenst.

Met vriendelijke groeten,
De Directie